

“TASDIOI, A YMAN”

MILLIY GVARDIYA SAMARQAND VILOYATI
BO'YICHA BOSHQARMASI BOSHILIG'I

L. Ya. Yaxshilikov



2026-yil "~~09~~"-10

10

**MILLIY GVARDIYA SAMARQAND VILOYATI BO‘YICHA BOSHQARMASI (69932 harbiy qism uchun) SHAXSIY TARKIBINING
KELGUSIDA FOYDALANISHLARI UCHUN MEBEL VA YOTOQXONA JIXOZLARINI SOTIB OLISH BO‘YICHA
TANLOV HUJJATLARI**

TANLOV HUJJATLARI

1. UMUMIY QOIDALAR

- 1.1. Mazkur eng yaxshi takliflarni tanlash bo'yicha xarid hujjatlari O'zbekiston Respublikasining 2021-yil 22-apreldagi O'RQ-684-son "Davlat xaridlari to'g'risida"gi Qonuni, bundan buyon (*qonunchilik deb yuritiladi*) davlat xaridlari sohasidagi boshqa normativ-huquqiy hujjatlar hamda ushbu xarid hujjatlari talablariga muvofiq ishlab chiqilgan.
 - 1.2. Buyurtmachi – Milliy gvardiya Samarqand viloyati bo'yicha boshqarmasi 2026 yil.
 - 1.3. Mazkur eng yaxshi takliflarni tanlash Milliy gvardiya Samarqand viloyati bo'yicha boshqarmasi (69932 harbiy qism uchun) shaxsiy tarkibining kelgusida foydalanishlari uchun mebel va yotoqxona jixozlarini xarid qilish maqsadida o'tkaziladi.
 - 1.4. Xarid qilinadigan boshlang'ich narxi (qiymati) **1 997 420 800 (bir milliard to'rt yuz to'rt yuz yigirma ming) 800 so'mni** tashkil etadi.
 - 1.5. Ishirokchilarning narx takliflari ko'rsatilayotgan boshlang'ich narxidan (qiymatidan) oshmasligi lozim.
 - 1.6. Xarid qilinadigan tovarlarning texnik, sifat, funksional hamda ekspluatatsion tavsiflari mazkur xarid hujjatlarining **texnik topshiriq** qismida batafsil bayon etilgan.
 - 1.7. Eng yaxshi takliflarni tanlash jarayoni, ishtirokchilarning takliflarini qabul qilish, ko'rib chiqish, baholash hamda g'olibni aniqlash *qonunchilik asosan* davlat xaridlari sohasidagi boshqa normativ-huquqiy hujjatlar hamda davlat xaridlari elektron tizimi orqali belgilangan tartibda amalga oshiriladi.
 - 1.8. Xarid jarayonida ishtirok etuvchi barcha ishtirokchilar mazkur xarid hujjatlarida belgilangan talablar va shartlarga rioya etishlari shart.
 - 1.9. Xarid jarayonida yuzaga keladigan va ushbu xarid hujjatlarida nazarda tutilmagan masalalar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi, shu jumladan *qonunchilikda belgilangan tartibda* hamda davlat xaridlari sohasidagi boshqa normativ-huquqiy hujjatlariga muvofiq hal etiladi.
- ## 2. BUYURTMACHI VA XARID KOMISSIYASI
- 2.1. Buyurtmachi — **Milliy gvardiya Samarqand viloyati bo'yicha boshqarmasi** (keyingi o'rinlarda **"Buyurtmachi"** deb yuritiladi).
Buyurtmachining manzili: Samarqand shahri, Gulobod ko'chasi, 2-uy.
Hisob raqami (h/r): 23 404 000 100 868 580 323
Bank: Toshkent shahar Markaziy bank XKKM
MFO: 00022
STIR: 207274733
Mas'ul shaxs: Uy-joydan foydalanish xizmati boshlig'i Z.Xusanov
 - 2.2. Eng yaxshi takliflarni tanlash jarayonini tashkil etish, ishtirokchilarning takliflarini ko'rib chiqish, baholash hamda g'olibni aniqlash Buyurtmachi tomonidan tashkil etilgan **xarid komissiyasi** tomonidan amalga oshiriladi.
 - 2.3. Xarid komissiyasi qonunchilik bo'yicha hamda davlat xaridlari sohasidagi boshqa normativ-huquqiy hujjatlar talablariga muvofiq Buyurtmachi tomonidan tasdiqlanadi va o'z faoliyatini amaldagi qonunchilik asosida amalga oshiradi.

3. XARID ISHTIROKCHILARI

- 3.1.** Qonunchilik talablariga muvofiq, mulkchilik shaklidan qat'i nazar, mazkur xaridni amalga oshirish uchun zarur huquqiy layoqatga ega bo'lgan yuridik shaxslar, shu jumladan kichik biznes va xususiy tadbirkorlik subyektlari, ushbu eng yaxshi takliflarni tanlashda ishtirok etishlari mumkin.
- 3.2.** O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq davlat xaridlarida ishtirok etishi cheklangan yoki taqiqlangan, shuningdek ushbu xarid hujjatlarining **4.2-bandida** nazarda tutilgan holatlarga mos keluvchi shaxslarning xarid jarayonida ishtirok etishiga yo'l qo'yilmaydi.

4. ENG YAXSHI TAKLIFLARNI TANLASHNI O'TKAZISH TARTIBI

4.1. Eng yaxshi takliflarni tanlashda ishtirok etish uchun ishtirokchi:

- a) davlat xaridlari elektron tizimida joylashtirilgan xarid hujjatlari bilan tanishishi hamda ularning elektron shaklini yuklab olishi;
- b) mazkur xarid hujjatlari talablariga muvofiq o'z taklifini belgilangan muddatlarda taqdim etishi shart.

4.2. Quyidagi ishtirokchilarning eng yaxshi takliflarni tanlashda ishtirok etishiga yo'l qo'yilmaydi:

- tugatish, qayta tashkil etish yoki bankrotlik jarayonida bo'lgan yuridik shaxslar;
 - Buyurtmachi bilan sud nizosida bo'lgan ishtirokchilar, agar ushbu holat shartnoma majburiyatlarini bajarishga salbiy ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lsa;
 - insofsiz ijrochilarning yagona reyestriga kiritilgan shaxslar;
 - soliqlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha muddati o'tgan qarzdorligi mavjud bo'lgan shaxslar
 - O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq davlat xaridlarida ishtirok etishi cheklangan boshqa shaxslar.
- 4.3.** Buyurtmachi quyidagi hollarda ishtirokchini xarid jarayonida ishtirok etishdan chetlashtirishga haqli:
- ishtirokchi Buyurtmachining yoki boshqa davlat organlarining mansabdor shaxslariga yoxud xodimlariga davlat xaridlari jarayoni bo'yicha qaror qabul qilinishiga ta'sir ko'rsatish maqsadida pul mablag'lari, qimmatbaho buyumlar, xizmatlar yoki boshqa har qanday manfaatlarni taklif qilgan, bergan yoki berishga uringan taqdirda;
 - ishtirokchi tomonidan korrupsiyaga oid huquqbuzarlik, manfaatlar to'qnashuvi yoki adolatsiz raqobat holatlariga yo'l qo'yilganligi aniqlanganda;
 - ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan hujjatlarda yolg'on yoki noto'g'ri ma'lumotlar mavjudligi aniqlanganda;
 - ishtirokchi mazkur xarid hujjatlari yoki O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi talablariga javob bermagan taqdirda.

5. XARID HUJJATLARINING TILI VA O'LCHOV BIRLIKLARI

5.1. Ishtirokchi tomonidan taqdim etiladigan taklif, shuningdek Buyurtmachi va ishtirokchi o'rtasidagi xarid jarayoniga oid barcha hujjatlar va yozishmalar davlat tilida rasmiylashtiriladi.

Xorijiy tilda taqdim etilgan hujjatlar ularga ilova qilingan davlat tilidagi tasdiqlangan tarjima bilan taqdim etilishi lozim. Zarur hollarda hujjatlar rus tilida ham taqdim etilishi mumkin.

5.2. Taklifda xalqaro o'lchov birliklari tizimiga (SI) muvofiq o'lchov birliklaridan foydalanilishi lozim, jumladan: dona, to'plam, kilogramm (kg), metr (m), kvadrat metr (m²), kub metr (m³), litr (l) va boshqa amaldagi o'lchov birliklari.

6. TAKLIFLARNI TAQDIM ETISH VA RO'YXATDAN O'TKAZISH TARTIBI

6.1. Ishirokchilar davlat xaridlari elektron tizimida e'lon qilingan eng yaxshi takliflarni tanlash bo'yicha xarid hujjatlarida belgilangan talablar va muddatlarga muvofiq o'z takliflarini muxrlangan konvert (narx taklifi alohida) shaklda taqdim etadilar.

6.2. Ishirokchi taqdim etilgan hujjatlar va ma'lumotlarning to'liqligi, haqqoniyligi hamda ishonchiligi uchun qonunchilikda belgilangan tartibda javobgar hisoblanadi.

6.3. Ishirokchining taklifi quyidagi qismlardan iborat bo'lishi lozim:

- **texnik taklif** – xarid qilinayotgan tovarning texnik, sifat, funksional va ekspluatatsion tavsiflarini tasdiqlovchi hujjatlar;
- **narx taklifi** – tovarning narxi, umumiy qiymati, yetkazib berish muddati, kafolat muddati va xarid hujjatlarida belgilangan boshqa ma'lumotlarni o'z ichiga olgan tijorat taklifi.

6.4. Taklif va unga ilova qilinadigan barcha hujjatlar qog'oz shaklda muxrlangan konvertida taqdim etiladi.

6.5. Tijorat (narx) taklifi belgilangan tartibda qog'oz shaklda muxrlangan konvertida taqdim etiladi.

6.6. Texnik taklif tarkibiga quyidagi hujjatlar ilova qilinishi lozim:

- texnik tavsif yoki texnik pasport;
- tashkilotning guvohnomasi;
- soliqdan qarzi mavjud emasligi to'g'risidagi ma'lumotnoma;
- ishlab chiqaruvchining katalogi yoki mahsulot tavsifi (mavjud bo'lsa);
- foydalanish bo'yicha yo'riqnoma (mavjud bo'lsa);
- muvofiqlik sertifikat yoki qonunchilikda talab etilgan boshqa ruxsat etuvchi hujjatlar (talab etilgan hollarda);
- xarid hujjatlarining texnik topshirig'ida nazarda tutilgan boshqa hujjatlar.
- Har bir tovar bo'yicha muvofiqlik va sifat sertifikat yoki ega bo'lishi zarur.

6.7. Ishirokchi tomonidan taqdim etilgan taklif xarid hujjatlarida belgilangan barcha talablar va shartlarga to'liq mos bo'lishi hamda unda nazarda tutilgan barcha hujjatlar ilova qilinishi shart.

6.8. Xarid komissiyasi faqat xarid hujjatlarida belgilangan talablar asosida tayyorlangan va davlat xaridlari elektron tizimi orqali belgilangan muddatlarda taqdim etilgan takliflarni ko'rib chiqadi va baholaydi.

7. TAKLIFLARNI KO'RIB CHIQISH, BAHOLASH TARTIBI VA MEZONLARI

7.1. Ishirokchilar tomonidan davlat xaridlari elektron tizimi orqali belgilangan muddatda taqdim etilgan takliflar, takliflarni qabul qilish muddati yakunlangandan so'ng xarid komissiyasi tomonidan qonunchilikda hamda mazkur xarid hujjatlarida belgilangan tartibda ko'rib chiqiladi va baholanadi.

7.2. Takliflarni ko'rib chiqish jarayonida xarid komissiyasi ishtirokchilar tomonidan taqdim etilgan hujjatlarining to'liqligi, haqqoniyligi, belgilangan talablarga muvofiqligi hamda texnik topshiriq talablariga mosligini tekshiradi.

7.3. Xarid komissiyasi faqat xarid hujjatlarida belgilangan talablarga javob beradigan takliflarni baholaydi hamda baholash mezonlari asosida eng yaxshi taklifni aniqlaydi.

7.4. Agar ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan hujjatlar yoki ma'lumotlarda yolg'on, noto'g'ri yoki qalbakiylashtirilgan ma'lumotlar mavjudligi aniqlansa, xarid komissiyasi bunday ishtirokchini xarid jarayonidan chetlashtirish hamda uning taklifini rad etish huquqiga ega.

7.5. Takliflar qonunchilikda boshqa normativ-huquqiy hujjatlar hamda mazkur xarid hujjatlarida belgilangan talablarga asosida baholanadi.

7.6. Xarid komissiyasi quyidagi hollarda ishtirokchining taklifini rad etadi:

- ishtirokchi qonunchilikda belgilangan talablarga javob bermasa;
- taqdim etilgan taklif xarid hujjatlarida belgilangan talablarga mos kelmasa;
- taklif tarkibida taqdim etilishi majburiy bo'lgan hujjatlar mavjud bo'lmasa;
- ishtirokchi tomonidan yolg'on yoki ishonchsiz ma'lumotlar taqdim etilganligi aniqlansa.

7.7. Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasi zarurat tug'ilganda ishtirokchilardan ularning takliflariga oid yozma tushuntirishlarni davlat xaridlari elektron tizimi orqali so'rashi mumkin. Bunda ishtirokchi tomonidan taklifning mazmuni, narxi yoki boshqa muhim shartlarini o'zgartirishga yo'l qo'yilmaydi.

7.8. Xarid hujjatlarida belgilangan baholash mezonlari asosida eng yuqori natija qayd etgan hamda shartnomani bajarish uchun eng maqbul shartlarni taklif etgan ishtirokchi g'olib deb e'tirof etiladi.

7.9. Xarid komissiyasining qarori davlat xaridlari elektron tizimida qonunchilikda belgilangan tartibda rasmiylashtiriladi va e'lon qilinadi.

8. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI VA MAXFIYLIK

8.1. Xarid jarayonida ishtirok etuvchi Buyurtmachi, xarid komissiyasi a'zolari, ishtirokchilar hamda jalb etilgan ekspertlar qonunchilikda boshqa normativ-huquqiy hujjatlar hamda mazkur xarid hujjatlari talablariga rioya etishlari shart.

8.2. Xarid komissiyasi a'zolari, ekspertlar va xarid jarayonida ishtirok etuvchi boshqa shaxslar o'zlariga ma'lum bo'lgan xizmat yoki tijorat sirini tashkil etuvchi ma'lumotlarning maxfiyligini ta'minlashlari hamda qonunchilikda nazarda tutilgan hollardan tashqari ularni uchinchi shaxslarga oshkor etmasliklari shart.

8.3. Xarid komissiyasi a'zolari, ekspertlar va boshqa mas'ul shaxslarning manfaatlar to'qnashuviga yo'l qo'yishi, ishtirokchilar bilan til biriktirishi, korrupsiyaga oid huquqbuzarlik sodir etishi yoki davlat xaridlari to'g'risidagi qonunchilik talablarini buzishi qonunchilikda belgilangan tartibda javobgarlikka sabab bo'ladi.

8.4. Ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan hujjatlar va ma'lumotlarning haqqoniyligi hamda ishonchligi uchun ishtirokchining o'zi javobgar hisoblanadi. Soxta, noto'g'ri yoki qalbakilashtirilgan hujjatlar taqdim etilganligi aniqlangan taqdirda, ishtirokchining taklifi rad etiladi hamda qonunchilikda belgilangan choralar qo'llaniladi.

8.5. G'olib deb topilgan ishtirokchi tuzilgan shartnoma shartlarini, shu jumladan tovarning miqdori, sifati, texnik tavsiflari, yetkazib berish muddati, kafolat majburiyatlari hamda boshqa shartlarni lozim darajada bajarishi shart. Shartnoma majburiyatlari bajarilmagan yoki lozim darajada bajarilmagan taqdirda, g'olib ishtirokchi O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi hamda tuzilgan shartnoma shartlariga muvofiq javobgar bo'ladi.

8.6. Xarid jarayonida yuzaga keladigan nizolar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi belgilangan tartibda hal etiladi.

Uy-joydan foydalanish xizmati boshlig'i

Z.Xusanov